



COMUNE DI MASSA D'ALBE

AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 19 DEL 25/07/2018

PROPOSTA N. 200 DEL 25/07/2018

OGGETT PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS.N.165/2001
O: E SMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C, POS. EC. C1.
 APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA DI MERITO

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Finanziari

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 1 in data 14/06/2018 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'area Affari Generali e Finanziari;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 14 del 29/03/2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;

Richiamate:

- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 13 del 15/03/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 22/03/2018, esecutiva, avente ad oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale 2018-2020 e piano assunzionale 2018" che prevedeva per l'anno 2018 la copertura di un posto di istruttore-agente di polizia municipale, categoria C;

Vista la propria determinazione n. 73 in data 15/05/2018 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore – Agente di Polizia Municipale – categoria giuridica C, posizione economica C1;

Precisato che sono stati regolarmente posti in essere gli adempimenti relativi alla mobilità ex art. 30 e 34 bis del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che l'avviso di mobilità volontaria è stato pubblicato a far data dal 15.05.2018 all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale "Amministrazione trasparente"- bandi di concorsi e che il termine ultimo per la presentazione delle domande di mobilità è scaduto il 14.06.2018;

Dato altresì atto che entro il termine di scadenza assegnato sono pervenute n. 2 domande di partecipazione di seguito riportate:

- Tolli Rachele, nata a Civitella Roveto (AQ) il 06/01/1967, domanda acquisita al protocollo n. 2623 del 12/06/2018;

- D'Amore Isabella, nata ad Avezzano il 25/05/1971, domanda acquisita al protocollo n. 2630 del 12/06/2018;

e che le suddette sono state ammesse alla selezione ed invitate al colloquio attitudinale per il giorno 10/06/2018;

Richiamato l'art. 4 dell'avviso di mobilità sopra indicato, che prevede la valutazione dei candidati a cura del Responsabile dell'area ove il posto in mobilità è inserito, mediante esame e valutazione dei curricula e di un eventuale successivo colloquio, mirato ad accertare la professionalità richiesta;

Considerato che in questo Ente è assente il Responsabile dell'area della vigilanza e pertanto, ai sensi dell'art. 11 del vigente regolamento sull'ordinamento generali degli uffici e dei servizi, ha provveduto all'esame e valutazione dei curricula, nonché al colloquio con i candidati, il segretario comunale d.ssa Mery Sorrentino, assistito dalla sottoscritta responsabile;

Visto il verbale n. 1 del 10/07/2018, attinente la valutazione dei titoli dei candidati, a firma del segretario comunale e del responsabile dell'area Affari Generali;

Visto il verbale n. 2 del 10/07/2018, relativo al colloquio tenutosi in data 10/07/2018, a firma del segretario comunale e del Responsabile dell'area Affari Generali;

Accertato che le suddette operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nelle regole generali stabilite nel vigente regolamento sull'ordinamento generali degli uffici e dei servizi e nell'avviso di mobilità volontaria sopra richiamato, avendo riscontrato la legittimità delle operazioni sulla base dei verbali ricevuti dal Segretario comunale;

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 dell'avviso di mobilità pubblicato, viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che ha ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 16 punti su 30.

Considerato ancora che la graduatoria di merito, dopo l'accertamento dei titoli posseduti dai relativi candidati e la valutazione del colloquio attitudinale, risulta quella allegata al presente atto sotto la lettera A).

Ritenuto di procedere all'approvazione delle operazioni concorsuali, alla presa d'atto della valutazione dei titoli posseduti dai candidati ed all'approvazione, quindi, della graduatoria di merito, scaturita in esito alla selezione;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di approvare, per i motivi indicati in narrativa, alla quale espressamente si rinvia, la graduatoria di merito della selezione per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione pubblica (c.d. mobilità esterna volontaria) a n. 1 posti di categoria C profilo professionale Istruttore – Agente di Polizia Municipale, che si riporta nell'allegato A), costituente parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di comunicare a ciascun concorrente l'esito della selezione;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente e, pertanto, necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del servizio interessato;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 6) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Pasqualina Angela Pezza.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 200 del 25/07/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Procedimento **PEZZA PASQUALINA ANGELA** in data **25/07/2018**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile/p.o. dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/200 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 200 del 25/07/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Finanziario **PEZZA PASQUALINA ANGELA** il **25/07/2018**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 295

Il 25/07/2018 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **123 del 25/07/2018** con oggetto:

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS.N.165/2001 E SMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C, POS. EC. C1. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA DI MERITO

e vi resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata dal Responsabile della Pubblicazione il **25/07/2018**.